



OZP.3311-3.1.1.BM.19

Gdańsk, dnia 09-05-2019

Znak sprawy: 3311/92/OZ/MW/2019.(18)

**Zapytanie ofertowe na
roboty budowlane - remont pomieszczenia sanitarnego
w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku, przy ul. Podwale
Przedmiejskie 30.**

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1.1. należy ją złożyć pisemnie, drogą faksową lub elektroniczną,
- 1.2. oferty należy kierować:
 - 1.2.1. pisemnie na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku ul. Podwale Przedmiejskie 30, 80-824 Gdańsk, lub
 - 1.2.2. na fax 058 32 64 894, lub
 - 1.2.3. elektronicznie zamowienia@wup.gdansk.pl,
- 1.3. ceny w niej podane muszą być wyrażone liczbowo i słownie,
- 1.4. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5. ma obejmować całość zamówienia,
- 1.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane - remont pomieszczenia sanitarnego o nr 3.20 na II piętrze budynku w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku, przy ul. Podwale Przedmiejskie 30.

Powierzchnia użytkowa pomieszczenia sanitarnego 13,74 m².

Termin realizacji zamówienia: nie później niż 31.10.2019 r.

UWAGA: Wykonanie prac budowlano-remontowych od momentu ich rozpoczęcia do zakończenia nie może trwać dłużej niż 6 tygodni.

CPV: 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Szczegółowy opis i rodzaj prac zostały określone w Przedmiarze Robót Remontowych stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego oraz dołączonym Projekcie Remontu.



Obowiązki Wykonawcy:

1. Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie zgodnie ze złożoną ofertą, nie później jednak niż do 31.10.2019 r.
2. Poszczególne prace wykonane zostaną zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, Zapytaniem ofertowym i ofertą Wykonawcy.
3. Roboty muszą być wykonywane w zakresie umożliwiającym użytkowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych Umową warunkach.
4. Prowadzone prace remontowe nie mogą zakłócić normalnego funkcjonowania Urzędu, w tym prowadzić do jakichkolwiek przerw w godzinach pracy Urzędu. W związku z powyższym wszelkie prace uciążliwe winne być wykonywane po godzinach pracy Urzędu, tj. w dni robocze (od poniedziałku do piątku od 16:00 do 7:00 dnia następnego), w weekendy oraz w dni ustawowo wolne od pracy, a w innych terminach wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego. Pozostałe prace mogą być wykonywane w godzinach tj. 7:00 – 16:00.
5. Za termin zakończenia Umowy, a tym samym zrealizowania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu obioru końcowego z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
6. Ustala się rozliczenie w formie ryczałtowej, które będzie stanowiło ostateczne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.
7. Wszędzie tam, gdzie przy opisie przedmiotu zamówienia powołane są normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, znaki towarowe, parametry, źródła pochodzenia (nazwy producenta lub urzędzeń), postanowienia te należy traktować jako przykładowe, a Wykonawca ma każdorazowo prawo zastosowania rozwiązania równoważnego, z tym zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązania równoważne muszą spełniać co najmniej założenia projektowe.
8. Wykonawca w formularzu ofertowym oświadczy, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz że znany jest mu zakres robót, warunki, w których będzie realizowany przedmiot Umowy, oraz że dokonał oceny technicznej zakresu robót i uwzględnił ją w Formularzu ofertowym.



9. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub braków występujących w dokumentacji niniejszego zapytania, a o ich wykryciu winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek.
10. Zamawiający dopuszcza zmiany w stosunku do przedstawionej dokumentacji pod warunkiem uprzedniej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań alternatywnych.
11. Wykonawca jest zobowiązany do analizy rozwiązań przedstawionych w dokumentacji niniejszego zapytania pod kątem przyjętych rozwiązań technicznych i optymalizacji systemu.
12. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymogom określonym w dokumentacji zapytania ofertowego. **Proponowane materiały, kolorystyka muszą zostać przedstawione do wstępnej akceptacji Zamawiającego.**
13. Materiały i urządzenia przeznaczone do wbudowania muszą zostać zgłoszone do akceptacji inspektorowi nadzoru budowlanego. Wykonawca nie ma prawa wykonać robót z użyciem materiałów, które nie zostały uprzednio zaakceptowane przez inspektora nadzoru budowlanego.
14. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres minimum 24 miesięcy, przy czym termin „gwarancja” należy rozumieć jako oferowany przez Wykonawcę okres liczony w miesiącach, w którym Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania od gwaranta nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek. Termin ten liczony jest od daty odbioru końcowego zamówienia. Wykonawca w formularzu ofertowym zawrze proponowany przez siebie okres gwarancji.
15. Strony zgodnie ustalają, że termin usunięcia wad wynikających z realizacji przedmiotu Umowy w okresie realizacji przedmiotu Umowy wynosi 7 dni kalendarzowych, natomiast w okresie obowiązywania gwarancji 14 dni kalendarzowych od chwili dokonania zgłoszenia w formie pisemnej.
16. Wykonawca zobowiązuje się, że nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy będzie pełniła osoba posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie wykonywanych robót.



17. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia na obszarze prowadzonych prac zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań w miejscu wykonywania prac.
18. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiednie narzędzia i odzież.
19. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia listy osób, które bezpośrednio realizować będą przedmiot Umowy wraz z nr i serią dokumentu potwierdzającego ich tożsamość. Zamawiający przed przystąpieniem przez Wykonawcę do wykonywania prac, przeprowadzi szkolenie z zakresu bhp i ppoż. dla wskazanych pracowników Wykonawcy.
20. Od dnia protokolarnego przekazania miejsca wykonywania prac, Wykonawca odpowiadać będzie za organizację swojego zaplecza na przekazanym mu miejscu wykonywania prac, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach na własny koszt. W tym celu Wykonawca zapewni kontener na złom, gruz i inne odpady pochodzące z prac rozbiórkowych i demontażowych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, by w godzinach pracy Urzędu, w ciągach komunikacyjnych oraz na klatkach schodowych/windzie nie znajdowały się żadne zanieczyszczenia będące następstwem prowadzonych prac remontowych. Zamawiający wymaga aby do godz. 7:00 w dni pracy Urzędu Wykonawca uporządkował ciągi komunikacyjne, klatki schodowe/windę i umożliwił funkcjonowanie Urzędu. Poprzez uporządkowanie Zamawiający rozumie zmywanie na mokro powierzchni podłogowej przy użyciu łagodnych środków myjących odpowiednich do danego rodzaju podłogi nie powodujących smug oraz wycieranie kurzu z mebli, krzeseł i drzwi znajdujących się w ciągach komunikacyjnych, klatkach schodowych i windzie, w obrębie których prowadzone będą prace.
22. Wykonawca zobowiązany jest również do utrzymania czystości na zewnątrz budynku i usuwania zanieczyszczeń będących następstwem prowadzonego remontu.
23. W sytuacji niezapewnienia porządku w sposób określony w punktach 20, 21 i 22 Zamawiający zleci firmie sprzątającej wykonanie czynności porządkowych na koszt Wykonawcy.



24. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie poniesie wszelkie koszty i opłaty związane z czynnościami przygotowawczymi do realizacji Umowy, w tym czynnościami przygotowującymi budynek oraz jego otoczenie do wykonania przedmiotu Umowy oraz odbioru przedmiotu Umowy takie jak:
- a) koszty i opłaty związane z utrzymaniem miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od wszelkich przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, bieżącego sprzątnięcia,
 - b) koszty i opłaty związane z utylizacją, wywozem, zabezpieczeniem, zagospodarowaniem materiałów z rozbiórki, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa wszystkich odpadów w ramach realizacji umowy, w tym koszty ustawienia kontenera na złom, gruz i inne odpady pochodzące z prac rozbiórkowych i demontażowych,
 - c) koszty i opłaty związane z zabezpieczeniem miejsca wykonywania prac, w którym prowadzone będą prace remontowe,
 - d) koszty związane z uporządkowaniem miejsca wykonywania prac po zakończeniu prac i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego.
25. Zamawiający zapewni na własny koszt dostęp do mediów oraz wskaże Wykonawcy miejsce poboru energii elektrycznej oraz wody. Prace hydrauliczne, elektryczne wymagające odłączenia pionu, źródła itp. wymagają uzgodnienia co do terminu z administratorem budynku i poinformowania innych instytucji. Obowiązek ten będzie spoczywał na Zamawiającym, na wniosek Wykonawcy.
26. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy lub też inną działalnością Wykonawcy w budynku Zamawiającego spowodowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy od chwili przekazania mu terenu budowy do chwili odbioru końcowego robót.
27. Odpowiedzialność ta wiąże się z usunięciem wszelkich szkód i ich skutków objętych odpowiedzialnością na własny koszt oraz wypłatą odszkodowań i zapłatą kar umownych wskazanych w Umowie. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania Podwykonawcy.
28. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren miejsca wykonywania prac Inspektorowi Nadzoru Budowlanego, do którego należy wykonanie zadań



określonych Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz do udostępnienia mu danych i informacji wymaganych tą ustawą.

29. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub jego otoczenia oraz wnętrza budynku i wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiający dokona niezbędnych napraw na koszt Wykonawcy.
30. Nadzór nad całokształtem robót ze strony Zamawiającego pełnić będzie wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru Budowlanego. Ze strony Zamawiającego koordynację nad realizacją Umowy pełnić będzie: Marian Woroch, Barbara Piegat.
31. Wykonawca zobowiązany jest używać przy realizacji przedmiotu Umowy materiałów, wyrobów i urządzeń odpowiadających Polskim Normom lub innym obowiązującym w tym zakresie przepisom, posiadających stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia Instytutu Technologii Budowlanej, Państwowego Zakładu Higieny oraz innych właściwych instytucji, które to dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej **na 1 dzień kalendarzowy przed przystąpieniem do prac.**

Zamawiający informuje, że przedmiar oraz Projekt Remontu stanowi materiał pomocniczy do ustalenia ceny oferty. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej przed złożeniem oferty w celu dokonania pełnej wyceny zgodnej ze stanem rzeczywistym. Zaniechanie powyższego obowiązku obciążać będzie wyłącznie Wykonawcę, który nie będzie uprawniony do powoływania się na tę okoliczność i brak jakichkolwiek informacji, jakie mógł uzyskać podczas wizji lokalnej przy realizacji zamówienia.

- Źródłem finansowania przedmiotu zamówienia są środki Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego, Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w ramach realizowanych projektów oraz inne środki pozostające w dyspozycji Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku.



3. Kod CPV:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

4. Wymagany termin wykonania zamówienia: nie później niż 31.10.2019 r.

UWAGA: Wykonanie prac budowlano-remontowych od momentu ich rozpoczęcia do zakończenia nie może trwać dłużej niż 6 tygodni.

5. Informacja na temat możliwości składania ofert częściowych (*wypełnić, jeśli dotyczy*)

Nie dotyczy.

6. Kryteria wyboru oferty:

Cena oferty brutto – 100%

7. Kryteria z zakresu klauzul społecznych (w szczególności kryteria dotyczące zatrudnienia osób niepełnosprawnych, bezrobotnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, oraz ograniczenia możliwości złożenia oferty przez podmioty ekonomii społecznej minimum w przypadku zamówień, których przedmiotem jest zakup usług cateringowych w związku z działaniami realizowanymi ze środków PT POWER lub RPO na lata 2014-2020), jeśli dotyczy: *Nie dotyczy.*

8. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

(PC) W ramach kryterium ceny oferty (100 %) przyjęto następujący wzór:

$$(PC) = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przy zaokrąglaniu wyniku działania do części setnych (do dwóch miejsc po przecinku) będzie posługiwał się poniższą zasadą:

- jeśli następna cyfra po tej którą zaokrąglamy to 0, 1, 2, 3 lub 4 to należy ją pominąć,
- jeśli następna cyfra po tej którą zaokrąglamy to 5, 6, 7, 8 lub 9 to wynik zaokrąglamy w górę.

Cena oferty musi zawierać: wszelkie koszty i składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia, obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.



9. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie:

- a. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty.
- b. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego. Cena podana w Formularzu ofertowym służy do porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.
- c. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- d. Cena musi być wyrażona liczbowo, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- e. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- f. Zamawiający poprawi w treści oferty omyłki pisarskie i rachunkowe.
- g. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - **powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo,**
 - który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- h. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny niemożliwe do poprawienia przez Zamawiającego,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - nie została podpisana przez Wykonawcę,
 - Wykonawca nie zamieści w Formularzu ofertowym wszystkich elementów wymaganych przez Zamawiającego.
- i. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego zwróci się on do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny.
- j. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,



- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- k. Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie.

10. Oferta ma zawierać:

- Formularz ofertowy wg załączonego wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego (*Wykonawca może sporządzić własny dokument pod warunkiem, że zamieści w nim wszystkie elementy wymagane przez Zamawiającego*).
- Wykaz wykonanych robót budowlanych wg załączonego wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** (*Wykonawca może sporządzić własny dokument pod warunkiem, że zamieści w nim wszystkie elementy wymagane przez Zamawiającego*).
- Dowody (dokumenty, referencje itp.) potwierdzające należyte wykonanie roboty.
- Kopię opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności.

11. Wymagania niezbędne wobec Wykonawcy/warunki udziału w postępowaniu:

(wypełnić, jeśli dotyczy)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

- 1) Wykonawca posiada doświadczenie w realizacji robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym. Na potwierdzenie warunku Wykonawca przedłoży wykaz wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 roboty budowlanej odpowiadającej swym rodzajem przedmiotowi zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, polegającej na remoncie pomieszczeń sanitarnych o minimalnej wartości 30 000 zł brutto, wykonywanej na czynnym obiekcie (funkcjonującym w trakcie prowadzenia robót budowlanych) wraz z dowodami, że robota ta została wykonana w sposób należyty, zgodnie z umową;
- 2) Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej



z przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 25 000,00 zł na potwierdzenie czego Wykonawca przedłoży wraz z ofertą kopię opłaconej polisy;

- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił na czas realizacji zamówienia osobę posiadającą uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi. W związku z tym Wykonawca w swojej ofercie winien wykazać, że dysponuje osobą/osobami, która zapewni kierowanie robotami budowlanymi, tj. będzie pełniła obowiązki kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.

12. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **24.05.2019 r. do godz. 10:00** pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

Ofertę złożoną w postaci elektronicznej uważa się za skutecznie doręczoną, gdy Zamawiający dokona potwierdzenia jej otrzymania. W tym celu Wykonawca powinien żądać potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

13. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: w zakresie przedmiotu zamówienia: Marian Woroch, Barbara Piegat, Joanna Żukowska, Daria Kocon, w zakresie Zapytania ofertowego: Barbara Matras od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego - zamowienia@wup.gdansk.pl.

14. **Termin związania ofertą:** Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. **Informacja na temat terminu, w jakim winna nastąpić ocena i wybór oferty:** do **30.05.2019 r.**

16. **Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:** wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.



17. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji zamówienia w uzasadnionych wypadkach.
19. Zamawiający w niniejszym postępowaniu oraz w trakcie realizacji zamówienia nie przewiduje możliwości przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia zgodnie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. *Dz. U. 2018. poz. 2191* o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

**Kierownik Zespołu
Zamówień Publicznych**

Paweł Rusak

Załączniki:

- 1) Wzór formularza ofertowego.
- 2) Wykaz wykonanych robót.
- 3) Wzór umowy.
- 4) Przedmiar remontu pomieszczenia sanitarnego 3.20 WUP.
- 5) Projekt remontu (rzuty pomieszczeń sanitarnych, przekroje pomieszczeń, zestawienie materiałów, opis techniczny, projekt koncepcyjny, informacje dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia).
- 6) Rzut II piętra – Podwale Przedmiejskie 30.
- 7) Wzór protokołu odbioru.
- 8) Klauzula informacyjna RODO.